



Via Degasperi n. 61– 38123 Trento

P.Iva 01629460229

0461/215120

prenotazionesale@cislservizitn.com

MODULO PER LA RICHIESTA DI UTILIZZO DELLA/E SALA/E DELLA CISL SERVIZI SRL

**Alla Sig.ra Sester Elena
CISL SERVIZI SRL
Via Degasperi 61
38123 (TN)**

Per i privati:

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

C.F. _____ residente in _____

Via/Piazza _____ n. _____

Per le Società/Associazioni/Enti/Gruppi/Altro:

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

C.F. _____ residente in _____

Via/Piazza _____ n. _____

nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante dell'Associazione/società/ente/altro
(specificare) _____

con sede in _____ via _____ n. _____

recapito telefonico _____, cellulare _____

codice fiscale n. _____, partita IVA _____

avente per scopo sociale _____

_____ ,



Via Degasperi n. 61– 38123 Trento

P.Iva 01629460229

0461/215120

prenotazioneale@cisl SERVIZITN.COM

CHIEDE

l'utilizzo della/e seguente/i sala/e:

Sala Vetrate (capienza 80+6 palco)

Sala Gialla (capienza 50+4 palco)

Data di utilizzo e orari:

Giorno: _____ dalle ore _____ alle ore _____

Giorno: _____ dalle ore _____ alle ore _____

Giorno: _____ dalle ore _____ alle ore _____

Giorno: _____ dalle ore _____ alle ore _____

Giorno: _____ dalle ore _____ alle ore _____

Periodo: _____

per lo svolgimento della seguente iniziativa (*descrivere sinteticamente*):

a cui si prevede parteciperanno n. _____ ospiti (comunque non superiore al limite massimo di capienza della Sala,)



Via Degasperi n. 61– 38123 Trento

P.Iva 01629460229

0461/215120

prenotazionesale@cislservizitn.com

Richiede altresì l'utilizzo del seguente materiale(ove disponibile):

SALA VETRATE:

- LAVAGNA MOBILE
- VIDEOPROIETTORE
- COLLEGAMENTO PC e HDMI
- MICROFONI E CASSE AUDIO
- INTERNET VIA CAVO E WIRELESS

SALA GIALLA:

- LAVAGNA MOBILE
- COLLEGAMENTO PC e HDMI
- SCHERMO LED 70”
- MICROFONI E CASSE AUDIO
- INTERNET VIA CAVO E WIRELESS

Al fine del corretto utilizzo delle attrezzature in dotazione alla Sala _____, impianto microfoni e/o videoproiettore, chiede di prenderne visione.

Si impegna fin d'ora al corretto utilizzo dell'attrezzatura nel rispetto della normativa in materia di sicurezza.

Dati necessari per l'intestazione della fattura:

cognome e nome (in caso di persona fisica):

ragione sociale (negli altri casi):

indirizzo o sede legale:

codice fiscale:

partita Iva (da compilare anche se uguale al codice fiscale):

codice SDI:

Il sottoscritto _____

si impegna al pieno rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza ed antincendio e si assume ogni responsabilità per eventuali danni che, limitatamente all'uso dei locali e delle attrezzature, possono derivare a persone e cose, esonerando La Società Cisl Servizi Srl da ogni responsabilità, nonché di risarcire danni provocati alle strutture avute in concessione d'uso.

• **Si impegna in particolare affinché sia osservato quanto segue:**

1. comunicazione tempestiva del mancato utilizzo della sala che deve essere effettuata entro le 48 ore lavorative precedenti l'inizio dell'evento, nel caso la disdetta non venisse comunicata entro suddetto termine verrà trattenuta una quota pari al 25% dell'importo versato a titolo di penale;
2. versamento anticipato della tariffa fissata per l'utilizzo della sala; la trasmissione all'ufficio amministrativo della Cisl Servizi Srl della documentazione relativa all'avvenuto pagamento della stessa è condizione necessaria al fine della consegna delle chiavi per l'accesso alla sala prenotata. **Il mancato versamento dell'importo dovuto non dà titolo all'utilizzo della sala;**
3. ritiro delle chiavi della sala in orario d'ufficio presso l'accettazione della Cisl Servizi Srl e riconsegna delle stesse nei tempi e nei modi concordati; in caso di smarrimento, danneggiamento o mancata consegna, la Società provvederà a sostituire le serrature e tutte le copie di chiavi esistenti, imputando la spesa a carico del richiedente;
4. rispetto dei locali e degli arredi nonché uso corretto delle attrezzature e conservazione dell'ordine esistente, ricollocando a termine utilizzo nella loro originaria posizione eventuali arredi, tavoli e/o sedie eventualmente spostati avendo l'attenzione di mantenere libere le vie di fuga;
5. stretta limitazione all'utilizzo degli spazi concessi e affluenza di pubblico in conformità alle norme di sicurezza e alla capienza della sala;
6. rispetto del divieto di fumo e degli orari concordati;
7. garanzia, **per ragioni di sicurezza che**, durante gli orari d'uso della sala, le vie di fuga della sala (accessi, uscita di emergenza, corridoi di esodo tra le file di sedie) siano mantenute libere;
8. non manomissione degli interruttori del quadro elettrico della sala;
9. spegnimento a termine utilizzo di tutte le luci ed attrezzature e chiusura delle finestre e degli accessi della sala dopo opportuno controllo che tutte le persone siano uscite, verificando anche che nessuno si trovi all'interno dei servizi igienici;
10. rispetto delle indicazioni verbali fornite per l'utilizzo delle attrezzature ed eventualmente a prenderne visione su appuntamento;



Via Degasperi n. 61– 38123 Trento

P.Iva 01629460229

0461/215120

prenotazioneale@cislservizitn.com

11. rispetto del divieto di affissione di manifesti o altro mediante nastro adesivo o altro materiale sulle pareti al fine di non danneggiare la tinteggiatura; eventuali locandine informative affisse sulle porte di accesso all'edificio o alla sala dovranno essere rimosse al termine dell'utilizzo;
12. segnalazione immediata di eventuali danni riscontrati o causati;
13. si comunica che l'area è sottoposta a videosorveglianza per ragioni di sicurezza nel rispetto della legge sulla privacy, art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 101/2018 e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Prende atto infine che la concessione della sala è subordinata all'attività della società Cisl Servizi Srl e che pertanto in caso di sopravvenienze d'uso essa può essere revocata o modificata.

_____, li _____

IL RICHIEDENTE

N.B.

Allegare:

copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore;



Via Degasperi n. 61– 38123 Trento

P.Iva 01629460229

0461/215120

prenotazioneale@cislservizitn.com

**Informativa sul trattamento
dei dati personali**
(art. 9, 13 e 14 del
Regolamento UE n.2016/679)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "Regolamento"), questa informativa descrive le modalità di trattamento dei suoi dati personali da noi raccolti.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è **C.I.S.L. SERVIZI SRL** con sede legale in Via Degasperi, 61 - 38123 Trento (Email: amministrazione@cislservizitn.com, Telefono: 0461 215120)

Il Titolare ha provveduto a nominare un responsabile della protezione dei dati personali (il c.d. *data protection officer*, DPO) contattabile mediante e-mail all'indirizzo privacy@studiokompas.it oppure scrivendo a STUDIO KOMPAS - Via del Ponte, 8 - 38060 Nogaredo (TN).

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA

I Suoi dati personali sono trattati:

- **senza il Suo consenso espresso, per le seguenti finalità:**
- concludere il contratto di cui Lei è parte;
- gestire la procedura relativa alla richiesta di utilizzo degli spazi richiesti;
- adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti da rapporti con Lei in essere;
- adempiere agli obblighi di legge e dei diritti previsti dalla legge;
- esercitare i diritti del Titolare.

Per quanto riguarda la finalità A, il titolare utilizza come base giuridica la necessità di trattare i dati personali per l'esecuzione del contratto e per adempiere ad obblighi di legge.

COMUNICAZIONE DEI DATI

I Suoi dati non saranno diffusi. Tuttavia, sono destinatari dei Suoi dati personali, solo per finalità connesse a quelle di cui sopra, soggetti terzi (come fornitori di servizi tecnici terzi, di consulenza, società informatiche). I dati potrebbero essere conosciuti anche da enti, società, associazioni e altre strutture del circuito CISL. Tutti questi soggetti sono in ogni caso designati dal Titolare quali responsabili del trattamento, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento.

TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI A UN PAESE TERZO

Il titolare del trattamento non intende trasferire i Suoi dati personali a un paese terzo.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati vengono conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione del rapporto, nei termini prescrizionali indicati dalle normative in vigore.

I dati vengono conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale, sino ad eventuale revoca del consenso al trattamento separatamente espresso.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'**accesso** ai propri dati personali e la **rettifica** o la **cancellazione** degli stessi o la **limitazione** del trattamento che li riguarda o di **opporli** al trattamento o di richiedere la **portabilità** dei dati personali (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza al titolare è presentata contattandolo ai recapiti sopra riportati.

CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al paragrafo “Finalità del trattamento”, punto A è obbligatorio. In loro assenza, non potremo garantirLe i Servizi succitati.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO e PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Il trattamento dei Suoi dati non avviene con l'ausilio di processi decisionali automatizzati né con l'utilizzo di tecniche di profilazione.

I Suoi dati personali saranno trattati con un livello di sicurezza elevato. Sono implementate tutte le misure di tutela indicate dalla normativa sulla protezione dei dati personali e dalla normativa applicabile nonché quelle determinate dal Titolare del trattamento.

I dati personali che ci ha fornito e che ci fornirà saranno conservati mediante memorizzazione all'interno dei sistemi hardware del titolare del trattamento o dei suoi responsabili.

PER PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE

data ____ / ____ / _____

Nome e cognome